**Структура О У**

1. Начальная школа (1-4 классы);
2. Основная школа (5-9 классы);
3. Старшая школа (10-11 классы) психолого-педагогической направленности, социально-экономического, естественно-научного профиля;
4. Центр «Точка роста» (1-11 классы) цифрового и гуманитарного направления.

**Структура управления**

Управление школой осуществляется на основе принципов самоуправления коллектива и единоначалия, демократии и гуманизма, общечеловеческих ценностей.

Общее руководство деятельностью Учреждения осуществляет учредитель (Муниципальное образование «Смоленский район» Смоленской области)) Функции и полномочия Учреждения осуществляет Администрация муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области. В основу системы управления Учреждением положена пятиуровневая структура управления.

Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию - это уровень стратегического управления). Директор школы совместно с Управляющим советом определяет стратегию развития школы, представляет интересы Учреждения в государственных и общественных инстанциях. Директор несёт персональную ответственность за организацию жизнедеятельности и эффективности работы школы.

Второй уровень (по содержанию – это уровень стратегического управления). Это Управляющий Совет, Педагогический совет, общешкольный совет родителей, общее собрание работников, профсоюзный орган.

Третий уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Заместителей директора 4. Заместитель директора (УР), заместитель директора (В.Р.), заместитель директора (Н.М.Р.), заместитель директора по АХЧ. Этот уровень представлен также методическим Советом. Методический Совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных М.О.

Четвертый уровень структуры управления - уровень учителей, функциональных служб (по содержанию-это уровень оперативного управления структурных подразделений школы). Школьные методические объединения –структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной школы.

Пятый уровень управления – уровень обучающихся (по содержанию – это тоже уровень оперативного управления (самоуправления). В школе созданы органы ученического самоуправления, ученические молодежные организации, движения, объединения, организации, которые действуют на основании утвержденных Положений.

Органы школьного самоуправления:

1. Общее собрание работников;
2. Управляющий совет;
3. Педагогический совет;
4. Совет родителей;
5. Совет обучающихся;
6. Профсоюзный союз работников учреждения.

Высшим коллегиальным органом управления Учреждением является общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание).

В состав общего собрания входят все работники Учреждения. Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

Общее собрание созывается не реже двух раз в год. Решение о созыве общего собрания и дате его проведения принимает директор Учреждения.

Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Решения общего собрания принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством голосов (2/3 присутствующих на собрании).

К компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

* определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
* утверждение ежегодного отчета Учреждения о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
* определение принципов формирования и использования имущества Учреждения;
* принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
* принятие Положения о режиме работы Учреждения;
* обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда  
работников, охраны и укрепления здоровья обучающихся Учреждения;

- заслушивание отчетов о работе директора Учреждения;

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

- принятие Устава Учреждения, изменений в Устав, в том числе новой  
редакции Устава;

- выдвижение кандидатур работников Учреждения для поощрения и представления к наградам;

- определение кандидатов в состав Управляющего совета Учреждения от трудового коллектива;

Порядок организации и работы общего собрания определяется соответствующим положением, принимаемым общим собранием и утверждаемым приказом директора Учреждения.

Общее руководство Учреждением осуществляет Управляющий совет, срок полномочий Управляющего совета – 2 года. Управляющий Совет состоит из 13 членов: 4-х представителей обучающихся 8-11 классов, 4-х родителей (законных представителей) обучающихся, 4 работников школы, представителя Учредителя. Решения Управляющего Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины состава Управляющего совета школы и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих, среди которых были равным образом, представлены все три категории членов Управляющего Совета школы.

К компетенции Управляющего Совета относится:

- согласование программы развития Учреждения;

- определение основных направлений развития Учреждения;

- принятие решения о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся;

- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения,

- согласование по представлению руководителя основных образовательных программ;

- согласование и принятие по представлению руководителя Учреждения локальных нормативных актов к компетенции Управляющего Совета;

- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- рассмотрение ежегодного отчета Учреждения о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

- повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирования труда его работников;

- содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

Порядок организации и работы Управляющего Совета определяется Положением об Управляющем Совете, принимаемым Управляющим Советом и утверждаемым директором Учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим всех педагогических работников Учреждения, для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности в целях осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического обучения, педагогической практики и воспитания обучающихся.

Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета. Педагогический совет возглавляет директор Учреждения. Секретарь педагогического совета избирается из его состава открытым голосованием. Председатель и секретарь педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже одного раза в квартал.

Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует не менее 2/3 педагогических работников Учреждения. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов.

К компетенции педагогического совета относится:

- принятие образовательных программ Учреждения;

* обсуждение текущих планов работы Учреждения;
* принятие локальных нормативных актов Учреждения по вопросам педагогической, воспитательной и методической деятельности, за исключением отнесенных к компетенции общего собрания;
* определение содержания образовательной деятельности Учреждения;

рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;

- организация применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

* рассмотрение вопросов повышения профессионального уровня педагогических работников Учреждения;
* координация работы педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся;

- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, об условном переводе обучающихся;

- утверждение списка учебников, используемых в образовательном процессе Учреждения;

- принятие решений:

* об отчислении обучающихся;
* о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- о выдаче документа об образовании о соответствующем уровне общего  
образования обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую  
аттестацию;

* об организации методической работы;
* об организации экспериментальной работы и инновационной деятельности;
* о награждении обучающихся Учреждения.

Порядок работы педагогического совета определяется положением о педагогическом совете, принимаемым педагогическим советом и утверждаемым директором Учреждения.

В целях учета мнения обучающихся, родителей [(законных представителей)](consultantplus://offline/ref=13918DCC7A3A9FD3AA3A5A9AAF0894E734DC4D595F7D5C9D1B41F4816BF141E366ABBCCF6758A076f9H) несовершеннолетних обучающихся и работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников в Учреждении:

1) создаются Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет обучающихся, Совет родителей);

2) действует профессиональный союз работников.

Порядок деятельности Совета обучающихся определяется положением о Совете обучающихся. Порядок деятельности Совета родителей определяется положением о Совете родителей.

Совет родителей школы:

- вносит на рассмотрение органов самоуправления школы предложения по организации и проведению внеклассной работы с обучающимися, по организационно- хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями;  
- устанавливает связи с административными органами, общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания школе помощи в проведении воспитательной работы, укреплению ее материально-технической базы;  
- принимает меры общественного воздействия по отношению к родителям обучающихся, не выполняющим законодательство об образовании, нарушающим права обучающихся;  
- участвует в работе по профориентации обучающихся путем организации экскурсий на производство, встреч с людьми разных профессий;  
- участвует в работе по контролю за организацией питания обучающихся.

Структура методической работы

Педагогический коллектив школы работает над проблемой «Формирование ключевых компетенций как условие развития личности педагогов и обучающихся в процессе введения обновлённых ФГОС третьего поколения», активно принимает участие в разработке нетрадиционных уроков, участвует в проведении районных семинаров, смотров, конференций, выставках.

Для реализации основных задач в школе созданы предметные методические объединения, действующие на основании соответствующих положений.  
Каждый учитель состоит в методическом объединении.  
 В школе работают восемь методических объединения:

* ШМО учащихся начальных классов;
* ШМО учащихся русского языка и литературы;
* ШМО учащихся математики, информатики, физики;
* ШМО учащихся биологии, географии, химии, истории;
* ШМО учащихся искусства и техники;
* ШМО учащихся физической культуры и ОБЖ;
* ШМО учащихся классных руководителей;
* ШМО учащихся педагогов доп. образования.

Учителя школы принимают активное участие в разработке олимпиадных заданий, в работе районных МО, выступают с докладами.  
Творческие группы учителей традиционно совместно готовят материалы для участия в конкурсах различного уровня.  
 По всем учебным предметам реализуется базовый уровень обучения учащихся. Все учителя имеют необходимую методическую литературу по своему предмету (стандарты, календарно-тематические планы, поурочные планы, разработки уроков в нетрадиционной форме, разработки внеклассных мероприятий по предмету и т.д.). Все учащиеся обеспечены учебниками и необходимыми учебными пособиями. Учащиеся из многодетных и опекунских семей получают бесплатные учебники в школьной библиотеке. Фонд школьной библиотеки позволяет организовать учебно-воспитательный процесс на хорошем уровне.